

## ДОГОВОР

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования

между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением - детский сад № 184 и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего МБДОУ

Екатеринбург

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

№ \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 184 осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 11 февраля 2011 года серия 66ЛЮ1 № 0003085 регистрационный № 13245, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности заведующего **Казанцевой Елены Юрьевны**, действующего на основании Устава и Распоряжения начальника Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 21.12.2023 г. № 115-КЖ-Л, и родителя (законного представителя),

*Ф.И.О. матери и (или) отца или законного представителя ребенка*

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

*ФИО ребенка, дата рождения*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником (Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.1.1. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

1.1.2. Присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)).

1.2. Форма обучения: **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: **основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МБДОУ – детского сада № 184** Срок освоения образовательной программы \_\_\_\_\_ года (лет).

1.4. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ - детский сад № 184 полный день – 10,5 ч. Режим работы ДОУ пятидневный с 07.30 до 18.00. Суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности № \_\_\_\_\_.

### 2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ВПРАВЕ:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность (иные права Исполнителя)

2.2. ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:

2.2.1. Знакомиться с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно - программной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ - детский сад № 184 и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы воспитанником.

2.2.3. Защищать права и законные интересы обучающихся (воспитанников).

2.2.4. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) обучающихся (воспитанников), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

2.2.5. Принимать участие в управлении МБДОУ - детский сад № 184, в форме совета родителей, определяемой Уставом.

2.2.6. Присутствовать на психолого-медико-педагогическом консилиуме при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников.

2.2.7. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании (Части 5 - 7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.2.9. Заказчик имеет право на обжалование действий (бездействия) должностного лица Исполнителя в следующих случаях:

- нарушение сроков реализации образовательной программы;
- отказ Исполнителя от выполнения функций, связанных с его основным видом деятельности.

Действия (бездействие) Исполнителя могут быть направлены начальнику управления образования Администрации Кировского района города Екатеринбурга (по электронной почте [ruo-kir@ekadm.ru](mailto:ruo-kir@ekadm.ru) или подаваться по адресу: 620062, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Первомайская, д.75) или начальнику Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (по электронной почте [edusec@eduekb.ru](mailto:edusec@eduekb.ru), по почте или подаваться лично по адресу: 620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 24а).

2.2.10. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ - детский сад № 184 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.). 2.2.11. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ - детского сада № 184.

### 2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ - детский сад № 184, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания (средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно- программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)), необходимыми для организации учебной

деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный N 30384, Российская газета, N 265, 2013).

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с графиком, утвержденным заведующим МБДОУ - детский сад № 184.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### 2.4. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:

2.4.1. Привести ребёнка «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года в группу.

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно - вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в МБДОУ - детский сад № 184 и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ - детский сад № 184.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) (Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), которые действуют до 1 января 2027 года.) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

### 3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОПИТАННИКА

3.1. Порядок определения платы за присмотр и уход за Воспитанником (далее родительская плата) устанавливается Администрацией города Екатеринбурга в лице Департамента образования. Оплата за предоставляемые услуги по присмотру и уходу оплачиваются в срок до 10 числа текущего месяца. **Размер родительской платы составляет 3200 (три тысячи двести) рублей в группах раннего возраста общеразвивающей направленности (в течении 10,5 часов) на основании Распоряжения Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 27.12.2024 г. № 2533/46/36 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга».**

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу.

3.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), предоставивший справку о среднедушевом доходе семьи (Постановление Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013г. №1548-ПП, от 20 декабря 2018г. № 888-ПП, от 18 сентября 2019

№ 591-ПП и статьей 65 п.5 Федерального закона от 29.12.2012г №273 ФЗ «Об образовании в РФ»). Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, указанной в п 3.4, является расходным обязательством субъектов Российской Федерации.

3.5. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3.6. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.7. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (Пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 (далее - Правила N 926).

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Срок действия договора об образовании с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «31» августа 20 \_\_ года.

5.2. Образовательные отношения прекращаются на основании локального акта МБДОУ - детский сад № 184.

«Правила и основания перевода и прекращения образовательных отношений между Заказчиком и Исполнителем в случае:

5.2.1. Получения образования (завершение обучения).

5.2.2. Досрочно:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования в другое МОУ, осуществляющего образовательную деятельность;

- в связи с достижением обучающимся (воспитанником) предельного возраста, установленного для данного типа образовательной организации (7 лет);

- по инициативе Исполнителя, в случае установления нарушения порядка приема в МБДОУ - детский сад № 184, повлекшее незаконное зачисление обучающегося (воспитанника) в МБДОУ - детский сад № 184;

- досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося (воспитанника) перед МБДОУ - детский сад № 184.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) перед Исполнителем.

Основанием для прекращения образовательных отношений является (приказ) Исполнителя об отчислении обучающегося (воспитанника), распорядительный акт.

#### **6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Настоящий договор об образовании составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.2. При изменении условий договора об образовании, размере родительской платы стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему договору об образовании.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором

6.4. Стороны обязуются своевременно, в письменной форме, уведомлять друг друга об изменении адресов, телефонов и банковских реквизитов.

## 7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Исполнитель:

МБДОУ – детский сад № 184

Юридический адрес:

620027 г. Екатеринбург, улица Восточная 14А.

ИНН/КПП 6659052611/667801001

ОГРН 1026602959680

Уральское ГУ Банка России //УФК

по Свердловской области г. Екатеринбург р/с

03234643657010006200

БИК 016577551

л.с. 59061000039

Тел. (343)354-32-04

e-mail: mdou184@eduekb.ru

Подпись \_\_\_\_\_ Е.Ю. Казанцева

М.П.

### Заказчик:

ФИО \_\_\_\_\_

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

кем и когда выдан: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

2-ой экземпляр договора получен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года лично.

Подпись \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )